

УТВЕРЖДАЮ
И.о. главного врача ГБУЗ ЯО
«Переславская ЦРБ»



К.С. Харчиков

« 30 » 2019 года

**План противодействия коррупции
государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области
«Переславская центральная районная больница»
на 2020 год**

Настоящий план принят и разработан в целях:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБУЗ ЯО «Переславская ЦРБ».

План преследует следующие задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность. Проведение анализа	По мере	Заместитель главного врача по	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения

	коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных обязанностей сотрудников учреждения	необходимости	экономическим вопросам ведущий юрист-консульт	
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	Декабрь 2020 года	Начальник отдела кадров. Ведущий юрист-консульт	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Постоянно	Ведущий юрист-консульт	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
1.4.	Реализация комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению посредством разъяснения основных положений законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внедрения, распространения и популяризации антикоррупционных стандартов поведения и лучших практик их применения	Постоянно	Ведущий юрист-консульт	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Ведущий юрист-консульт	Противодействие коррупционным проявлениям, выявление коррупционных проявлений
1.6.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов,		Ведущий юрист-консульт	Противодействие коррупционным проявлениям

	незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организация	Ежеквартально.		
1.7.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Начальник отдела кадров	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.8.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления	Ведущий юрисконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям
1.9.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В течение года	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Начальник информационно-вычислительного отдела	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10.	Проведение служебного расследования и обсуждение случаев нарушений законодательства на общебольничном собрании коллектива с приглашением сотрудников прокуратуры, других правоохранительных и контрольно-надзорных органов, если ими были внесены акты реагирования	По мере выявления	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Ведущий юрисконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям

1.11.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Ежеквартально	Ведущий юристконсульт Начальник отдела закупок	Противодействие коррупционным проявлениям
1.12.	Соблюдение требований и ограничений, установленных статьями 74 и 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Заместитель главного врача по медицинской части Ведущий юристконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения сотрудников учреждения	В течение года	Заместитель главного врача по медицинской части Ведущий юристконсульт Лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	По мере выявления	Начальник отдела кадров	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному	В течение года	Ведущий юристконсульт	Обеспечение реализации требований законодательства о

	поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			противодействию коррупции
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Ведущий юрист-консульт Начальник информационно-вычислительного отдела	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на стендах по антикоррупции в зданиях ГБУЗ ЯО «Переславская ЦРБ» контактов лица, ответственного за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ярославской области, органов прокуратуры и органов внутренних дел.	В течение года	Ведущий юрист-консульт Лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях	В течение года	Ведущий юрист-консульт	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

	противодействия коррупции			
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции	По мере поступления обращений	Заместитель главного врача по медицинской части Ведущий юрисконсульт	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Заместитель главного врача по медицинской части Ведущий юрисконсульт	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года, по мере необходимости	Ведущий юрисконсульт	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей структурных подразделений и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления, не реже чем 1 раз в квартал	Главный врач, Ведущий юрисконсульт	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в учреждении
5.3.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением. Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Ежеквартально	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Ведущий	Противодействие коррупционным проявлениям

			юрисконсульт	
5.4.	Организация обучения в сфере закупок для работников контрактной службы, членов комиссии по осуществлению закупок. Обеспечение постоянного информирования об изменениях инновациях правового регулирования сферы закупок.	Ежеквартально	Начальник отдела закупок	Противодействие коррупционным проявлениям